









# Direzione Didattica Statale "Monti Iblei"

C.F. 80017960826 Via Monte San Calogero, n. 20; 90146 Palermo; Tel. 091517943 - 091526954 - Fax: 091526195

mail: paee02900g@istruzione.it PEC: paee02900g@pec.istruzione.it



CIP: CONTR.SICILIA.REG.NAZ/1/EMEEDU1 2022/9.2.8/0034

CUP: G71I22000690001

Agli operatori economici interessati All'albo on line Amministrazione Trasparente Agli atti

# OGGETTO: INDAGINE INFORMALE E CONOSCITIVA DI MERCATO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MENSA SOSTITUTIVA ( art.36 D. L.vo n.50/2016)

# IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che, con il DDG n. 2435 del 29.11.2022, nell'ambito dell'Avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative seconda annualità" L.R. n.9 /2020 ex art.5 comma 26 pubblicato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, questo Istituto è stato ammesso a finanziamento Progetto ID 43 - importo complessivo autorizzato: € 56.115,00;

**VISTA** la relativa assunzione nel programma annuale 2022 Prot.n. 13433/2022 del 30.12.2022 del finanziamento del Progetto ID 43 "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative seconda annualità", autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 56.115,00;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario effettuare attività di implementazione ed alimentazione, secondo le scadenze stabilite dall'Amministrazione Regionale, del Sistema Informativo del PO FSE Sicilia 2014-2020 per i dati di propria competenza;

**CONSIDERATO** che si rende necessario garantire il servizio di mensa sostitutiva per il progetto ID 43 "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative seconda annualità";

**VISTO** il Codice dei contratti art.30, D.L.gs 50/2016 e aggiornamento con D. L.gs 56/17;

**RITENUTO OPPORTUNO** eseguire un'indagine di mercato a scopo meramente esplorativo, attraverso la pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale dell'istituto,

# AVVISA

che, previa indagine di mercato, si procederà all'individuazione di un prestatore di servizi, come definito dall'art.36, D.L.gs 50/2016, per l'affidamento diretto del servizio di cui all'oggetto, a decorrere dal mese di marzo 2023 per :

Servizio di mensa sostitutivo per gruppi di alunni di scuola primaria ubicati nei due plessi della Direzione Didattica Monti Iblei.

# STAZIONE APPALTANTE

Il servizio viene richiesto dalla D.D. Monti Iblei di Palermo per gruppi di alunni al plesso Fava, sito in via Monte San Calogero, 20 e per gruppi di alunni al plesso Gandhi sito in via Sardegna 55. Pertanto di seguito si rendono noti gli elementi essenziali della procedura di affidamento.

# **PROCEDURA**

Affidamento diretto, previa indagine di mercato a mezzo di avviso pubblico.

L'avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità , imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito web della D.D. Monti Iblei di Palermo per consentire ai prestatori dei servizi interessati e in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione. L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo la D.D. Monti Iblei, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo criteri sotto riportati. La scuola si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti eventualmente interessati possano vantare alcuna pretesa.

# OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La partecipazione all'indagine esplorativa di mercato è rivolta a tutti gli operatori economici che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lsg. n. 50/2016 e che siano in possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 45 e 83 del Codice degli appalti.

Il servizio ha per oggetto la fornitura di pasti per gli alunni, come di seguito indicato:

- Il servizio dovrà essere effettuato con idonei contenitori igienici nel rispetto delle normative vigenti, secondo la modalità lunch box.
- La fornitura dovrà avvenire secondo un calendario che sarà notificato successivamente, all'avvio del progetto che si svolgerà da marzo a giugno.

# -Si richiedono i seguenti pasti:

plesso	GIORNI SETTIMANALI	Totale alunni	Totale pasti per 10 incontri
Fava	Mar – Mer- Gio	30	900
Gandhi	Mar - Gio	30	600

- I pasti dovranno essere consegnati presso:
  - 1. Il plesso Fava di scuola primaria sito in via Monte San Calogero, 20;
- 2. Il plesso Gandhi di scuola primaria sito in via Sardegna, 55.
- I menù dovranno essere elaborati secondo i seguenti criteri:
- rispetto dei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di Energie e Nutrienti per la popolazione italiana) revisione 1996 dell'I.N.R.A.N. (Istituto Nazionale per la ricerca degli alimenti e della nutrizione);
- rispetto delle LINEE GUIDA per una sana alimentazione per la popolazione italiana dell'I.N.R.A.N. (ultima revisione 2018);
- prevedere grammature indicate per la fascia d'età degli alunni della scuola primaria (dai 6 ai 9 anni).
- I pasti, che saranno forniti con menù variegato, dovranno essere in regola con le vigenti normative in materie di igiene, sicurezza e gli attuali protocolli Covid in vigore;
- la consegna dovrà avere inizio nei giorni e all'orario che saranno fissati dall'Istituto e nel rispetto del Protocollo di sicurezza Covid di questa Istituzione Scolastica.
- devono essere previsti pasti sostitutivi per gli alunni che dovessero soffrire di intolleranze/allergie e/o affetti da celiachia.
- Il pasto fornito, preparato con cibi di prima qualità, dovrà essere composto da: 1. primo piatto o secondo piatto; 3. contorno; 4. pane; 5. acqua naturale 33 cl.;6. 1 frutto di stagione;
- La ditta che fornirà il servizio deve provvedere a:
- ✓ acquisto e trasporto in proprio dei generi alimentari, loro stoccaggio con l'assunzione del rischio del loro naturale deterioramento:
- ✓ confezionamento dei pasti in contenitori termici con scomparti monodose isolati (isolamento degli alimenti caldi da quelli freddi);
- ✓ trasporto dei pasti presso i plessi scolastici indicati;
- ✓ fornitura di posate, bicchieri in plastica per alimenti in confezione singola a perdere;
- ✓ controllo igienico sanitario connesso alla preparazione dei pasti e al trasporto.

# **DESTINATARI**

Possono presentare manifestazione di interesse, aziende in possesso di provata esperienza nel settore di forniture alimentari presso scuole e/o Enti pubblici.

# MODALITA' DELL'INDAGINE

L'appalto oggetto dell'indagine sarà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, del D.L.gs 50/2016 (codice degli appalti).

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

#### ONERI E CONDIZIONI

La Ditta dovrà garantire il rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro., ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

La Ditta dovrà garantire la massima riservatezza in merito ai dati e alle informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza, rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo ai sensi del D.L.vo 196/2003. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, fermo restando quanto stabilito nel punto successivo, la ditta sarà tenuta a risarcire i danni che dovessero derivare dalla stessa amministrazione appaltante.

# **DURATA DEL SERVIZIO E COMPENSO**

Il servizio avrà la durata compresa tra i mesi di marzo e giugno 2023. I pasti al <u>plesso Fava</u> dovranno essere consegnati nei giorni di <u>martedì</u>, <u>mercoledì</u> e <u>giovedi</u>, per n. 10 incontri per giorno settimanale. I pasti al <u>plesso Gandhi</u> dovranno essere consegnati nei giorni di <u>martedì</u> e <u>giovedì</u> per n. 10 incontri per giorno settimanale.

L'importo, comprensivo di tutte le voci di costo, non dovrà in ogni caso superare i 7,00 €, compresa IVA, a pasto.

# REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione all'indagine è necessario il possesso dei requisiti di idoneità di cui agli art. 80-83 Dlgs. 50/2016;

- Non è previsto subappalto e/o la cessione del contratto.
- La ditta deve essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente (DURC ed Equitalia).
- La ditta deve assumere tutti gli obblighi previsti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione all'indagine, la mancanza di uno di essi sarà causa di esclusione. I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza utile per la presentazione della domanda di partecipazione all'indagine.

Tali requisiti dovranno risultare da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dall'amministrazione della società/ditta concorrente, con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

# PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto. Il prestatore sarà individuato, a insindacabile giudizio della D.D. Monti Iblei, tenendo conto del seguente criterio: prezzo più basso.

Si precisa che saranno escluse dall'indagine le candidature prive della documentazione richiesta. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

#### TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti dovranno far pervenire compilati l'allegato A(istanza di partecipazione) e l'allegato B (modulo di autodichiarazione) al Dirigente Scolastico della "D.D. Monti Iblei a mezzo email all'indirizzo paee02900g@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del 17/02/2023 . L'oggetto della mail dovrà recare la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SOSTITUTIVA".

Le offerte che dovessero pervenire oltre tale termine non saranno prese in considerazione e saranno trattate come non pervenute. In merito farà fede esclusivamente l'ora di invio dell'istanza a mezzo email diretta all'Ufficio. Si precisa che la presente richiesta, finalizzata a indagine di mercato, non costituisce proposta e non vincola in alcun modo.

#### PAGAMENTO PRESTAZIONE

La liquidazione del servizio avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione.

Si precisa che la liquidazione della fattura è soggetta all'applicazione split payment (Art.1, comma 629 lettera b) Legge n.190 del 23.12.2014). Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, infatti, l'IVA sarà versata, a cura di questo committente, direttamente all'erario (split payment ovvero scissione dei pagamenti).

# TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

# RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Irene Marcellino.

# **PUBBLICITA'**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato nell'albo on line di questo Istituto nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica: www.scuolamontiiblei.edu.it.

F.TO DIGITALMENTE LA DIRIGENTE SCOLASTICA PROF.SSA IRENE MARCELLINO\*

\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale