



**Direzione Didattica Statale
Monti Iblei**

C.F. 80017960826
Via Monte San Calogero, n. 20; 90146 Palermo;
Tel. 091517943 - 091526954 - Fax: 091526195
mail: pae02900g@istruzione.it
PEC: pae02900g@pec.istruzione.it



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RIVOLTA AGLI ALUNNI
E ALLE FAMIGLIE RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Irene Marcellino, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirle le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel Regolamento (EU) 679/2016, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso,

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 7 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico: Prof.ssa Irene Marcellino

Riferimenti per la protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati è la società LIQUIDLAW SRL – referente Sig.

GUARNACCIA CARMELO ELIO, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto:
mail privacy.sicilia@liquidlaw.it

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è la Dott.ssa Lombardo Giuseppina.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D. L.gs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

*F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene Marcellino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'Art.3, comma 2 del D. L.gs. n. 39/1993.

GENITORE 1

La/il sottoscritta/o _____, genitore/tutore legale dell'alunna/o _____,
nata/o a _____, il _____, iscritta/o
alla classe _____, per l'anno scolastico 20__/20__

dichiara di aver ricevuto l' informativa sul trattamento dei dati personali rivolta agli
alunni e alle famiglie resa "ai sensi dell'art. 13 del regolamento (ue) 2016/679"

dà il consenso nega il consenso,
al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per
comunicazioni riguardanti lo studente.

Firma* _____

Data _____

**allegare copia documento di identità in corso di validità riportando la seguente dicitura" Copia conforme all'originale che trovasi in mio possesso";*

GENITORE 2

La/il sottoscritta/o _____, genitore/tutore legale dell'alunna/o _____,
nata/o a _____, il _____, iscritta/o
alla classe _____, per l'anno scolastico 20__/20__

dichiara di aver ricevuto l' informativa sul trattamento dei dati personali rivolta agli
alunni e alle famiglie resa "ai sensi dell'art. 13 del regolamento (ue) 2016/679"

dà il consenso nega il consenso,
al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per
comunicazioni riguardanti lo studente.

Data _____

Firma** _____

***allegare copia documento di identità in corso di validità riportando la seguente dicitura" Copia conforme all'originale che trovasi in mio possesso"*